

**Město Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**  
**se sídlem MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav,**  
**Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

### **OZNÁMENÍ O VYHLÁŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Tajemník MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav vyhláší**  
**v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů**  
**výběrové řízení pro obsazení pracovní pozice**  
**úředník/úřednice-referent/ka Odboru vnitřní správy**  
**MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav**

- místo výkonu práce: pracoviště Odboru vnitřní správy MěÚ Brandýs nad Labem–Stará Boleslav v Brandýse nad Labem-Staré Boleslavi
- pracovní poměr na dobu neurčitou s 3 měsíční zkušební dobou
- pracovní úvazek: 40 h/týden
- platové zařazení: 9. platová třída dle nař. vlády č. 222/2010 Sb., ve znění nař. vlády č. 399/2017 Sb. a nař. vlády č. 341/2017 Sb.
- předpokládaný termín nástupu: dle dohody
- **charakteristika vykonávané práce:** komplexní zajišťování spisové služby a předarchivní péče o dokumenty vč. koordinace činností více spisoven; metodik spisové služby; komplexní zajišťování agendy ztrát a nálezů

#### **Předpoklady**

- vyšší odborné vzdělání nebo střední vzdělání s maturitní zkouškou
- dle § 4 zák. č. 312/2002 Sb.: státní občanství ČR, případně cizí státní občan s trvalým pobytem na území ČR, starší 18 let, způsobilost k právním úkonům a bezúhonnost, znalost českého jazyka

#### **Požadavky:**

- administrativní dovednosti
- velmi dobrá znalost práce na PC
- komunikační schopnosti
- schopnost samostatného řešení problémů
- flexibilita a spolehlivost
- ochota k dalšímu vzdělávání

#### **Písemná přihláška zájemce musí obsahovat:**

- jméno, příjmení, titul
- datum a místo narození, státní příslušnost a místo trvalého pobytu
- číslo občanského průkazu (nebo dokladu povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana)
- datum a vlastnoruční podpis uchazeče

**K přihlášce zájemce dále přiloží:**

- strukturovaný životopis s uvedením údajů o průběhu dosavadních zaměstnání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíců, u cizích státních občanů též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud domovský stát takový dokument nevydává, doloží cizí státní občan čestným prohlášením)
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- souhlas s nakládáním s osobními údaji pro účely výběrového řízení

**Místo, způsob a lhůta pro podání přihlášky:**

- poštou na adresu Městský úřad Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, Masarykovo nám. 1, 250 01 Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, podací razítko nejpozději s datem 28.05.2018
- nebo osobně do podatelny MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, budova radnice, Masarykovo náměstí 1, Brandýs nad Labem-Stará Boleslav nejpozději do 28.05.2018 do 16:30 hodin
- označení obálky: „**VŘ/REFERENT OVS**“
- přihlášku nelze zasílat elektronicky

**Bližší informace podá:** Bc. Zbyněk Zeman, vedoucí Odboru vnitřní správy MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, tel. 326 653 830.

**Vyhlašovatel si vyhrazuje právo vyhlášené výběrové řízení kdykoliv zrušit, či nevybrat žádného z přihlášených uchazečů/uchazeček.**

Brandýs nad Labem-Stará Boleslav, 11.05.2018

Mgr. Radek Dünebier  
tajemník MěÚ Brandýs nad Labem-Stará Boleslav